

# **Положение о Магистерской подготовке (Магистратуре) в Российско-Армянском (Славянском) университете**

(Редакция для публикации на  
неофициальном сайте РАУ – rau.do.am)

## **1. Общие положения**

1.1. Магистерская подготовка (магистратура) реализует второй уровень высшего профессионального образования (ВПО).

1.2. Магистерская образовательная программа (МОП) открывается, как правило, по направлениям подготовки бакалавров в РАУ. МОП осуществляются на основе лицензий, выданных Федеральной Службой по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки РФ. В отдельных случаях МОП могут реализовываться по лицензиям Министерства образования и науки РА. Реализация МОП осуществляется в соответствии с требованиями ГОС ВПО РФ, а в случае реализации МОП по лицензиям РА, соответственно, по ГОС ВПО РА.

1.3. Решение об открытии МОП принимается Ученым советом РАУ по представлению научного руководителя МОП. Научные руководители МОП подготавливают пакет необходимых документов для прохождения лицензионной экспертизы в соответствующем учебно-методическом объединении и после утверждения со стороны выпускающей кафедры представляют на согласование проректорам РАУ, после чего Ректор РАУ допускает обсуждение вопроса на заседании Ученого совета РАУ. После утверждения на Ученом совете РАУ пакет необходимых документов представляется на лицензионную экспертизу, затем в Федеральную Службу по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки РФ или в Министерство образования и науки РА.

1.4. Обучение в магистратуре РАУ производится как в рамках контрольных цифр приема бюджетного финансирования, предусмотренного законодательством РФ и РА, так и на контрактной основе, предусматривающей полную компенсацию обучающимися всех расходов.

1.5. Цели осуществления магистерской подготовки в РАУ:

- подготовка магистров к самостоятельной профессиональной, научно-педагогической и практической деятельности, требующей углубленных знаний и профессиональной специализации в соответствующих направлениях;

- воспроизводство профессорско-преподавательских и научных кадров, в том числе профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников РАУ, и подготовка кандидатов к дальнейшему обучению в аспирантуре;
- формирование социальной группы профессиональных специалистов, обладающих широкой эрудицией, фундаментальными научными знаниями в соответствующих сферах, владеющих методологией научной и педагогической деятельности, готовых к самостоятельной практической научно-педагогической работе.

## **2. Структура и содержание магистерских программ**

2.1. Структура программы подготовки магистра имеет два основных блока: учебный и исследовательский. Формы работ по каждому блоку должны быть предусмотрены в рамках нормативных сроков реализации магистерских учебных программ (см. Приложение А).

2.1.1. Учебный блок магистерской программы имеет следующие составляющие: общие и профессиональные дисциплины, дополняющие дисциплины и специализированные дисциплины подготовки. Первые две дисциплины необходимы для обеспечения профессиональной базы, а третья – составляет содержательную сущность образовательной программы магистра.

Общие и профессиональные учебные дисциплины необходимы для формирования основных компетенций, которыми должен обладать магистр, обучающийся по соответствующей программе. Специализированные дисциплины подготовки охватывают обязательные дисциплины, дисциплины по выбору и дисциплины смежных программ.

Дополняющие дисциплины предназначены для дополнения при необходимости требований образовательной программы (при смене профессии или иностранного языка).

2.1.2. Исследовательский блок имеет следующие составляющие: научно-исследовательская работа, научно-исследовательская практика и научно-педагогическая практика, подготовка магистерской диссертации и итоговая государственная аттестация.

а) Научно-исследовательская практика

- имеет своей целью систематизацию, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у магистранта навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования. Во время научно-исследовательской практики магистрант должен

изучить:

- патентные и литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- методы исследования и проведения экспериментальных работ;
- правила эксплуатации исследовательского оборудования;
- методы анализа и обработки экспериментальных данных;
- физические и математические модели процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- принципы организации компьютерных сетей и телекоммуникационных систем;
- требования к оформлению научно-технической документации.

выполнить:

- анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследований;
- теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач, включая математический (имитационный) эксперимент;
- анализ достоверности полученных результатов;
- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований, а также технико-экономической эффективности разработки.

За время научно-исследовательской практики магистрант должен в окончательном виде сформулировать тему магистерской диссертации и обосновать целесообразность ее разработки.

б) Научно-педагогическая практика

- педагогическая практика магистрантов имеет целью приобретение практических навыков проведения учебных занятий. Практика, как правило, проводится на выпускающих кафедрах университета. Руководство педагогической практикой возлагается на научного руководителя магистранта. Во время педагогической практики магистрант должен

изучить:

- государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ;

- учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- формы организации образовательной и научной деятельности в вузе.

освоить:

- проведение практических и лабораторных занятий с магистрантами по рекомендованным темам учебных дисциплин;
- проведение пробных лекций в магистерских аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта.

### 2.3. Требования к итоговой государственной аттестации магистранта

#### 2.3.1. Общие требования к итоговой государственной аттестации

- Итоговая государственная аттестация магистранта включает в себя защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.
- Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности магистранта к выполнению профессиональных задач, установленных настоящим государственным образовательным стандартом.
- Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

#### 2.3.2. Требования к магистерской диссертации

- Выпускная квалификационная работа – магистерская диссертация – является отчетом о самостоятельном научном исследовании, выполненным под руководством высококвалифицированного специалиста. Она содержит совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты и свидетельствует о способностях автора проводить самостоятельные научные исследования, опираясь на теоретические знания и практические навыки. Требования к магистерской диссертации устанавливаются положением РАУ "О магистерской диссертации", подлежащему утверждению по решению Ученого совета РАУ по представлению проректора по научной работе.
- Требования к структуре, содержанию и объему магистерской диссертации определяются университетом на основании "Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений",

утвержденного Минобразованием России, государственного образовательного стандарта и методических рекомендаций УМО по образованию.

- Время, отводимое на подготовку магистерской диссертации, должно составлять не менее 20 недель.

### 2.3.3. Требования к государственному экзамену магистранта

- Порядок проведения и программа государственного экзамена по специальностям определяются вузом на основании методических рекомендаций и соответствующих примерных программ, разработанных УМО по образованию в соответствующей области, "Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений", утвержденного Минобразованием России, и соответствующего государственного образовательного стандарта.
- Уровень требований, предъявляемых на государственных экзаменах в магистратуре, должен соответствовать уровню требований на вступительных экзаменах в аспирантуру.

2.4. Установить процентные соотношения объемов учебного и исследовательского блоков: для гуманитарных направлений соответственно 60% (72 кред.) и 40% (48 кред.) (см. Приложение В-1), для естественных, технических и экономических направлений – 50% (60 кред.) и 50% (60 кред.) (см. Приложение В-2).

2.4.1. Объемы работ, предусмотренных по семестрам по каждому из блоков в рамках нормативных сроков реализации магистерских учебных программ представляется в соотношении:

для гуманитарных направлений (60%-40%)

Блоки	I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	Всего, %
Учебный	90	80	70	0	60
Исследовательский	10	20	30	100	40

для естественных, технических и экономических направлений (50%-50%)

Блоки	I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	Всего, %
Учебный	90	60	50	0	50
Исследовательский	10	40	50	100	50

2.4.2. Установить следующее распределение учебной нагрузки для гуманитарных направлений: общепрофессиональные дисциплины (18 кред.) 25%, специальные (36 кред.) 50% и дисциплины по выбору (18 кред.) 25%; для естественных, технических и

экономических направлений: общепрофессиональные дисциплины (15 кред.) 15%, специальные (30 кред.) 30% и дисциплины по выбору (15 кред.) 15%.

2.4.3. Количество дисциплин лимитировано: максимальное количество дисциплин 24 при соотношении 60% - 40% и 20 дисциплин при 50% - 50%.

2.4.4. Курсы, как правило, не должны повторять дисциплины бакалавриата, а в случае повторения дисциплины должны быть более углубленными и продвинутыми.

2.4.5. За семестр от обучающихся требуется иметь минимум 28 и максимум 32 кредитов учебной нагрузки.

2.5. Численность обучающихся (магистрантов) в учебных группах не должна быть менее 5-7 человек, при переходе на асинхронные траектории прохождения дисциплин предполагаемое варьирование состава учебных групп предельно не должно быть меньше пяти.

2.6. Исходя из особенностей специализации, допускается смещение установленных в пунктах 2.4.1, 2.4.2. и 2.4.5. норм в пределах  $\pm 5\%$ .

### **3. Правила приема в магистратуру**

3.1. Правом обучения по МОП РАУ обладают лица, успешно завершившие обучение по одной из основных программ высшего образования (бакалавриат или дипломированный специалист) и получившие диплом о высшем образовании, выданный вузом, имеющим свидетельство о государственной аккредитации.

3.2. В магистратуру РАУ принимаются граждане Российской Федерации, граждане Республики Армения, иностранные граждане и лица без гражданства и соотечественники из-за рубежа без ограничения возраста. В случаях, предусмотренных законодательством РФ, могут применяться ограничения для поступления в магистратуру по государственному заказу на основе бюджетного финансирования РФ. В случаях, предусмотренных законодательством РА требуется нострификация документов, подтверждающих наличие высшего образования, в порядке установленном соответствующим законодательством.

3.3. Общий план приема в магистратуру определяется Ученым советом РАУ на основе контрольных цифр, установленных Министерством образования и науки РФ.

3.4. Прием в магистратуру РАУ осуществляется на конкурсной основе.

- Выпускники бакалавриата РАУ, успешно прошедшие итоговую государственную аттестацию, с GPA > 3 или со значением средней арифметической оценки за весь период обучения > 4 балла, могут поступать в магистратуру РАУ на конкурсной

основе на места госзаказа. Форма вступительных испытаний - собеседование по иностранному языку и на тему научных исследований.

- Выпускники бакалавриата РАУ смежных профессий, успешно прошедшие итоговую государственную аттестацию, с GPA>3 или со значением средней арифметической оценки за весь период обучения >4 балла, для поступления в магистратуру РАУ сдают вступительный экзамен по выбранной специальности и собеседование (зачет) по иностранному языку.
- Выпускники других вузов, успешно прошедшие итоговую государственную аттестацию, с GPA>3 или со значением средней арифметической оценки за весь период обучения >4 балла, для поступления в магистратуру РАУ на места госзаказа сдают вступительный экзамен по специальности и собеседование (зачет) по русскому и иностранному языкам.

В других случаях выпускники бакалавриата РАУ и других вузов могут претендовать на конкурсной основе на платные места магистратуры.

Для выпускников бакалавриата РАУ вступительные испытания проводятся в форме собеседования.

Для выпускников других вузов вступительные испытания проводятся в форме экзаменов (по специальности и собеседование (зачет) по русскому и иностранному языкам).

- Дипломированные специалисты, желающие поступить в магистратуру по смежной специальности, допускаются к участию в конкурсе только на платные места, не предполагающие отсрочки от службы в армии.

3.5. Организация и проведение приема в магистратуру осуществляется приемной комиссией РАУ под руководством Ректора РАУ и обязательным участием научного руководителя МОП, которая осуществляет:

- прием и рассмотрение документов, представляемых претендентами;
- организацию и проведение конкурсных испытаний для поступающих в магистратуру РАУ;
- подготовку проекта приказа о переводе и/или поступлении в магистратуру РАУ, на основе рассмотрения представленных документов и результатов конкурсных испытаний.

3.6. Претенденты на поступление в магистратуру представляют в приемную комиссию документы, список которых устанавливается приемной комиссией и утверждается Ректором РАУ.

3.7. Конкурсные мероприятия при приеме в магистратуру РАУ включают:

- проверку документов об образовании, подтверждающих достижения соискателя в избранной области (дипломы, сертификаты, научные публикации, дипломные и курсовые работы, иные аттестационные работы и другие документы), которые могут, по мнению приемной комиссии, повысить конкурентные преимущества соискателя;
- собеседование по русскому и иностранному языкам, экзамен по профилю МОП в соответствии с программой, разработанной научным руководителем МОП, утвержденной выпускающей кафедрой и Учебно-методическим советом РАУ.

3.8. С целью реализации конкурсных мероприятий приказом Ректора РАУ формируются предметные комиссии по представлению научных руководителей МОП в составе не менее трех человек. В состав комиссии могут включаться как представители ППС РАУ, так и приглашенные специалисты, с обязательным участием научного руководителя данной МОП.

3.9. Результаты конкурсных испытаний соискателя оформляются суммой по стобальной шкале, складывающейся из средневзвешенной оценки трех основных компонентов конкурсных испытаний:

- Нормированная обобщенная оценка академической успеваемости соискателя в предыдущем месте обучения, согласно представленному документу, подтверждающему высшее образование (диплом дипломированного специалиста или бакалавра);
- Оценка научно-исследовательской деятельности соискателя;
- Оценка приемных испытаний (приемного экзамена).

3.9.1. Для нормирования по стобальной шкале и использования в определении результатов конкурсных испытаний, обобщенная оценка среднеакадемической успеваемости соискателя за предыдущий период обучения приводится к единому масштабу по стобальной шкале с использованием следующей формулы:

$$НО_{ay} = \frac{100}{Ш_M} \times O_{ay}$$

НО<sub>ay</sub> – Нормированная обобщенная (приведенная к единому масштабу) оценка академической успеваемости соискателя

O<sub>ay</sub> – Обобщенная среднекачественная оценка академической успеваемости соискателя (GPA) согласно представленному документу, подтверждающему высшее образование (дипломированный специалист или бакалавр), если в представленном соискателем документе, подтверждающем высшее образование (диплом дипломированного специалиста или бакалавра) применяется такая оценка,

Ш<sub>м</sub> – Максимальное значение оценочной шкалы в вузе, где соискатель получил высшее образование (4,0; 5,0; 10,0; 20,0; 100,0 и т.д.)

Обобщенная среднекачественная оценка академической успеваемости соискателя (Oau), при ее отсутствии в документах об образовании с предыдущего места обучения (диплом, приложение к диплому и т.д.), рассчитывается как среднеарифметическая сумма оценок по всем дисциплинам, включенным в диплом (приложение, вкладыш) соискателя, по которым были сданы экзамены.

3.9.2. Оценка научно-исследовательской деятельности соискателя выставляется по 100-балльной шкале приемной комиссией в экспертном порядке посредством изучения публикаций и деятельности соискателя.

5.1.1. К приемному экзамену по профильной дисциплине допускаются соискатели, успешно прошедшие собеседование по русскому и иностранному языкам. Результаты приемных экзаменов оцениваются по 100-балльной шкале на основании нижеприведенных критериев дифференциации и объективной оценки качества знаний соискателя.

Критерии дифференциации при оценке качества знаний студентов (для квалификационных дисциплин)	Интервалы оценок качества знаний студентов	Буквенные эквиваленты оценок знаний студентов
<b>Отлично.</b> Выдающиеся знания с незначительными недостатками.	[ 88 ≤ 100 ]	A
<b>Очень хорошо.</b> Знания выше среднего стандарта, но с некоторыми недостатками.	[ 76 ≤ 87 ]	B
<b>Хорошо.</b> Обычные надежные знания с незначительными недостатками.	[ 64 ≤ 75 ]	C
<b>Удовлетворительно.</b> Неплохие знания, но со значительными недостатками.	[ 52 ≤ 63 ]	D
<b>Достаточно.</b> Знания соответствуют минимальным критериям.	[ 40 ≤ 51 ]	E
<b>Неудовлетворительно.</b> Неприемлемый уровень знаний и требуется некоторая дополнительная работа для получения соответствующих академических кредитов.	[ 20 ≤ 39 ]	FX
<b>Неудовлетворительно.</b> Совершенно неприемлемый уровень знаний и требуется значительная дополнительная дальнейшая работа для получения соответствующих академических кредитов.	[ 0 ≤ 19 ]	F

3.9.4. Для определения средневзвешенной оценки по трем компонентам конкурсных испытаний каждому из вышеотмеченных компонентов придаются соответствующие веса, сумма которых равняется единице. Веса вышеотмеченных компонентов устанавливаются Ректором РАУ по представлению научного руководителя МОП и соответствующей приемной комиссии. Таблица расчета средневзвешенной оценки конкурсных испытаний соискателя приведена ниже.

Оценка академической успеваемости			Оценка научно-исследовательской деятельности			Оценка приемных испытаний			Итоговая оценка конкурсных испытаний
Б <sub>1</sub>	В <sub>1</sub>	О <sub>1</sub>	Б <sub>2</sub>	В <sub>2</sub>	О <sub>2</sub>	Б <sub>3</sub>	В <sub>3</sub>	О <sub>3</sub>	О <sub>И</sub>

Б<sub>i</sub> – Стобалльная оценка каждого компонента конкурсных испытаний

В<sub>i</sub> – Вес каждого компонента конкурсных испытаний в итоговой оценке конкурсных испытаний

О<sub>i</sub> – Взвешенная оценка каждого компонента конкурсных испытаний

О<sub>И</sub> – Итоговая оценка конкурсных испытаний, которая рассчитывается как сумма взвешенных оценок каждого компонента конкурсных испытаний:

$$O_{И} = \sum_{i=1}^3 O_i = \sum_{i=1}^3 B_i \times B_i$$

3.10. При проведении конкурсных мероприятий оформляются протоколы заседаний предметных комиссий на каждого поступающего. Протоколы сдаются в приемную комиссию в день проведения конкурсных мероприятий.

3.11. Перевод, восстановление и зачисление в магистратуру РАУ лиц, прошедших по конкурсу, оформляется приказом ректора РАУ.

3.12. Поступившим в магистратуру РАУ выдается студенческий билет и зачетная книжка.

3.13. При наличии вакантных мест в магистратуре РАУ после проведения основного приема в магистратуру может быть объявлен дополнительный прием в первой декаде сентября.

#### **4. Руководство магистратурой**

4.1. Непосредственное руководство МОП осуществляется научным руководителем МОП, назначаемым Ректором РАУ по представлению выпускающих кафедр и согласованию с проректорами РАУ и деканами соответствующих факультетов РАУ.

4.2. Научный руководитель МОП осуществляет разработку учебного плана магистерской программы, руководит реализацией содержательной части магистерской

программы, отвечает за качество подготовки магистрантов по программе в целом, проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских диссертаций, организует защиту магистерских диссертаций, осуществляет руководство и контроль за деятельностью научных руководителей магистрантов.

4.3. Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов (докторов или кандидатов наук), ведущих научные исследования по направлению МОП. Назначение научных руководителей магистрантов осуществляется в течение 1 месяца со дня зачисления в магистратуру решением выпускающей кафедры по представлению научного руководителя МОП.

4.4. Научный руководитель магистранта осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта, совместно с магистрантом составляет его индивидуальный план, после утверждения которого на кафедре контролирует его выполнение магистрантом по всем разделам теоретической и научной подготовки, в том числе осуществляет руководство подготовкой магистрантом магистерской диссертации.

4.5. Руководители МОП по вопросам организации учебного процесса в магистратуре подотчетны деканам соответствующих факультетов.

## **5. Организация процесса обучения**

5.1. Обучение по магистерской программе опирается на активную самостоятельную работу магистранта, в связи с чем его средняя (в пересчете на весь срок обучения) аудиторная нагрузка не должна превышать 14 часов в неделю, без учета контактных часов магистрантов с ППС для индивидуальных консультаций, представления и проверок результатов самостоятельной работы и др.

5.2. Организация учебного процесса в магистратуре РАУ осуществляется по кредитно-рейтинговой системе организации учебного процесса согласно соответствующему Положению РАУ о кредитно-рейтинговой системе организации учебного процесса. Организация научно-исследовательской составляющей МОП осуществляется по соответствующему плану работы, согласованному с Департаментом научной политики.

5.3. По результатам успешного выполнения учебного и научного планов МОП, а также сдачи государственного экзамена, Ректор РАУ издает приказ о допуске магистрантов к защите магистерских диссертаций. Научный руководитель МОП вносит предложения заместителю ректора по магистратуре о составе государственной аттестационной комиссии РАУ по защите магистерских диссертаций и сдачи государственных экзаменов. Состав комиссий утверждается приказом Ректора РАУ, куда включаются как

специалисты из профессорско-преподавательского состава РАУ, так и приглашенные специалисты в составе не менее пяти человек и с обязательным участием научного руководителя МОП.

5.4. Магистрант, не выполнивший учебный план по срокам, содержанию или качеству, т.е. не накопивший в установленные сроки необходимых кредитов или имеющий недостаточную среднекачественную академическую успеваемость, при отсутствии на то уважительных причин, отчисляется из магистратуры приказом Ректора по представлению заместителя ректора по магистратуре на основании докладного научного руководителя МОП.

5.5. Организация и контроль за учебным процессом осуществляется со стороны деканатов факультетов под курацией проректора по учебной работе и заместителя ректора по магистратуре посредством департамента образовательной политики и отдела магистратуры. Согласование научно-исследовательской составляющей МОП и контроль за ее реализацией осуществляется научным руководителем МОП по согласованию с заведующим выпускающей кафедры под курацией проректора по научной работе и заместителя ректора по магистратуре. Мониторинг и контроль за обеспечением компонентов кредитно-рейтинговой системы организации учебного процесса осуществляется деканатами факультетов под методическим контролем департамента развития образовательных программ и связей и организационным контролем департамента образовательной политики и курируется совместно с проректором по развитию университетского образования и заместителем ректора по магистратуре. Общая координация работы научных руководителей МОП по реализации магистерских образовательных программ осуществляется заместителем ректора по магистратуре.

5.6. Магистрантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета РФ или государственного бюджета РА, назначается стипендия в соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов РАУ».

## **6. Порядок защиты магистерской диссертации**

6.1. Защита магистерской диссертации проводится публично на заседаниях государственной аттестационной комиссии (ГАК) РАУ.

6.2. К защите представляется оформленная диссертация, подписанная магистрантом, научным руководителем магистранта, научным руководителем МОП и заведующим

выпускающей кафедры. После апробации на заседании выпускающей кафедры диссертация допускается к защите.

6.3. Вместе с диссертацией в ГАК представляются: отзыв научного руководителя, рецензия, подготовленная рецензентом, являющимся сотрудником подразделения, не принимавшего участия в подготовке магистерской диссертации или приглашенным специалистом.

6.4. Диссертация представляется рецензенту не менее чем за две недели до защиты, а в ГАК РАУ со всеми необходимыми документами накануне защиты. За 5 дней до защиты каждому члену ГАК представляется аннотация диссертации. После защиты диссертация и аннотация передаются на выпускающую кафедру для хранения в архиве.

6.5. Оценка диссертации осуществляется ГАК РАУ на закрытом заседании простым большинством голосов членов ГАК, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

6.6. Основанием для выставления оценки являются представленная к защите диссертация, доклад выпускника, отзыв рецензента и публичная дискуссия.

6.7. По результатам итоговой государственной аттестации ГАК РАУ принимает решение о присвоении выпускнику академической степени магистра по соответствующему направлению и выдаче диплома государственного образца с приложением к нему. Это решение подтверждается приказом ректора о завершении магистратуры.

6.8. Выпускнику магистратуры РАУ, сдавшему экзамены не менее чем по 90% дисциплин с оценкой «81-100», а по остальным 10% - с оценкой «67-70» по стобальной шкале оценивания, прошедшему все виды итоговых аттестационных испытаний с оценкой «81-100», выдается диплом с отличием.

6.9. Диссертация, при защите которой было принято отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите на основании соответствующего приказа Ректора РАУ только после ее переработки, но не ранее чем через год.

6.10. Магистранту, не защитившему диссертацию, или отчисленному из магистратуры за академическую неуспеваемость, выдается академическая справка установленного образца.

6.11. Выпускнику магистратуры РАУ выдаются дипломы государственного образца РФ и РА, а также Европриложение к диплому РАУ в соответствии с Положением РАУ «О выдаче европейского приложения к диплому РАУ».

## Приложение А



## Приложение В-1



